

ALGEMENE VOORWAARDEN

Pi! hr specialists

1. Definities

Opdrachtnemer Opdrachtgever Overeenkomst

Pi! hr specialists, Pi! PZ Oplossingen en/of PZ Loket;
de partij ten behoeve van wie Opdrachtnemer diensten zal verrichten;
de door Opdrachtnemer en Opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging en/of Overeenkomst waar deze algemene voorwaarden integraal onderdeel van uitmaken.

2. Algemeen

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever en/of te sluiten overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever inzake het verrichten van diensten door Opdrachtnemer voor Opdrachtgever. Alle offertes en/of aanbiedingen worden vrijblijvend afgegeven en zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij schriftelijk anders is aangegeven.

2.2 Overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever komen slechts tot stand door en op het moment van uitdrukkelijke schriftelijke aanvaarding van een opdracht door Opdrachtnemer.

2.3 De algemene voorwaarden van Opdrachtgever of andere derden, worden door Opdrachtnemer uitdrukkelijk niet aanvaard en zullen geen deel uitmaken van een door Opdrachtnemer met Opdrachtgever gesloten Overeenkomst, behoudens schriftelijke acceptatie door Opdrachtnemer. Opdrachtgever wordt geacht met de uitsluitende toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden te hebben ingestemd.

2.4 Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden strijdig zijn met het bepaalde in de Overeenkomst, prevaleren de betrokken bepalingen van de Overeenkomst.

3. Duur en einde werkzaamheden

3.1 Opdrachtnemer en de Opdrachtgever komen bij Overeenkomst de specifieke duur betreffende het verrichten van diensten door Opdrachtnemer overeen, alsmede de specifieke termijn waarbinnen partijen een verlenging van de diensten kunnen overeenkomen. Indien geen specifieke duur bij Overeenkomst wordt overeengekomen, wordt de Overeenkomst geacht voor onbepaalde duur te zijn aangegaan.

3.2 Opdrachtnemer voert de Overeenkomst uit binnen de schriftelijk bij Overeenkomst overeengekomen tijd, dan wel binnen de tijd die voortvloeit uit de aard van de te verrichten diensten. De door Opdrachtnemer verrichte diensten staan ter beschikking van de Opdrachtgever na oplevering door Opdrachtnemer, tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen bij Overeenkomst.

3.3 Indien en voor zover er sprake is van een Overeenkomst voor onbepaalde duur of er gewichtige redenen en/of omstandigheden aanwezig zijn die voltooiing of voortzetting van de Overeenkomst door Opdrachtnemer in redelijkheid niet mogelijk maken, kan Opdrachtnemer de Overeenkomst echter terstond opzeggen, zonder inachtneming van een opzegtermijn. Voor beëindiging van de Overeenkomst op grond van gewichtige redenen aanvaardt Opdrachtnemer geen aansprakelijkheid jegens Opdrachtgever.

3.4 Van gewichtige redenen kan ondermeer, doch niet uitsluitend, sprake zijn indien de Opdrachtgever failliet is verklaard of een daartoe strekkend verzoek is ingediend bij de bevoegde rechtbank, indien een verzoek tot surséance van betaling is ingediend of dat

een dergelijk verzoek is gehonoreerd, Opdrachtgever de bedrijfsuitvoering heeft gestaakt, danwel indien Opdrachtgever toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen uit de Overeenkomst en deze tekortkoming zodanig is dat deze niet meer hersteld kan worden of niet alsnog hersteld wordt door Opdrachtgever na het verstrijken van een door Opdrachtnemer gegeven redelijke termijn.

3.5 Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst te allen tijde schriftelijk op te zeggen, zulks met inachtneming van een opzegtermijn van 2 weken. Zodanige vroegtijdige opzegging laat onverlet het recht van Opdrachtnemer tot uitbetaling door Opdrachtgever van de overeengekomen vergoeding betrekking hebbende op de reeds verrichte werkzaamheden, alsmede op de werkzaamheden die zouden zijn verricht indien tussentijdse opzegging niet zou hebben plaatsgevonden.

3.6 Alle opzeggingen van de Overeenkomst dienen tijdig en schriftelijk gedaan te worden door de opzeggende partij aan de andere partij op het adres vermeld in de Overeenkomst.

3.7 Ingeval van beëindiging van de Overeenkomst - om welke reden dan ook - zal elke partij alle materialen, documenten en informatie die gedurende de uitvoering van de Overeenkomst door de andere partij ter beschikking zijn gesteld onvervuld - doch uiterlijk binnen 14 werkdagen na deze beëindiging - retourneren aan de andere partij, danwel op eerste verzoek van de andere partij vernietigen.

4. Aard en uitvoering Overeenkomst

4.1 Opdrachtnemer zal zich naar beste vermogen inzetten om de omschreven werkzaamheden correct en tijdig uit te voeren. Opdrachtnemer staat in voor de deugdelijkheid van de geleverde diensten, zoals deze in de Overeenkomst zijn vastgelegd. Opdrachtnemer staat er uitdrukkelijk niet voor in dat met het geleverde ook het door Opdrachtgever beoogde resultaat bereikt kan worden, voorzover dit verder gaat dan de bij Overeenkomst schriftelijk vastgelegde specificaties.

4.2 Opdrachtnemer is slechts gehouden eventuele wijzigingen van de opgedragen werkzaamheden uit te voeren, indien dit schriftelijk tussen partijen is overeengekomen.

4.3 Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemer alle informatie te verschaffen die voor een deugdelijke uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden door Opdrachtnemer vereist is. Indien deze informatie niet of niet tijdig aan Opdrachtnemer wordt verstrekt, is Opdrachtnemer gerechtigd de verdere uitvoering op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven bij Opdrachtgever in rekening te brengen. Een en ander geldt eveneens indien Opdrachtgever de vereiste goedkeuring voor de door Opdrachtnemer (eventueel in fasen) opgeleverde werkzaamheden niet of niet tijdig aan Opdrachtnemer verstrekt.

4.4 Opdrachtnemer heeft het recht de overeengekomen dienstverlening geheel of gedeeltelijk aan derden en/of haar medewerkers over te dragen. Indien Opdrachtnemer enige werkzaamheden overdraagt aan derden en/of haar medewerkers, blijft Opdrachtnemer verantwoordelijk voor de tijdige en correcte uitvoering van de overeengekomen

werkzaamheden. Indien de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden op een locatie van Opdrachtgever plaatsvindt, gebeurt zulks onder algehele verantwoordelijkheid, rekening, leiding en toezicht van Opdrachtgever en is Opdrachtgever gehouden om de door Opdrachtnemer ingeschakelde derden en/of medewerkers van Opdrachtnemer kosteloos van alle gewenste faciliteiten te voorzien.

4.5 Eventuele klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door Opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk 14 dagen na oplevering van de betreffende werkzaamheden, schriftelijk en voorzien van gedetailleerde informatie omtrent de tekortkoming, aan Opdrachtnemer te worden gemeld. Indien een klacht gegrond is en herstel mogelijk is, zal Opdrachtnemer alsnog voor correcte nakoming zorgdragen.

5. Vergoeding en betaling

5.1 Als tegenprestatie voor de door Opdrachtnemer geleverde diensten zal Opdrachtgever aan Opdrachtnemer een vergoeding betalen zoals nader gespecificeerd in de Overeenkomst. Alle prijzen en bedragen luiden in Euro's en zijn exclusief omzetbelasting (BTW) en andere heffingen van overheidswege.

5.2 Tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld, zijn de door Opdrachtnemer opgegeven prijzen en/of gefactureerde bedragen exclusief reis- en verblijfkosten van haar medewerkers en soortgelijke bijkomende kosten, alsmede eventuele in het kader van de Overeenkomst door Opdrachtnemer te maken overige kosten, waaronder verzend- en administratiekosten. Betaling van facturen van Opdrachtnemer door Opdrachtgever zal, behoudens ingeval dwingendrechtelijk anders is bepaald, plaatsvinden zonder aftrek, compensatie of opschorting.

5.3 Prijzen zijn gebaseerd op de ten tijde van het aangaan van de betreffende Overeenkomst geldende omstandigheden. In geval van onvoorziene en niet aan Opdrachtnemer toerekenbare aanmerkelijke veranderingen in (enig deel van) de prijsbepalende omstandigheden (de kosten van lonen, belastingen e.d.) of de hoeveelheid werkzaamheden, gedurende de uitvoering van overeengekomen werkzaamheden of leveringen, heeft Opdrachtnemer het recht om de overeengekomen prijs zodanig aan te passen dat het ontstane nadeel geheel of gedeeltelijk wordt weggenomen. Opdrachtgever zal door Opdrachtnemer schriftelijk worden ingelicht over voorgenomen aanpassingen en/of verhogingen van prijzen.

5.4 Alle betalingen aan Opdrachtnemer dienen te geschieden binnen 14 (zegg: veertien) dagen na factuurdatum op de door Opdrachtnemer opgegeven bankrekening, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen. Voornoemde termijn geldt in beginsel als fatale termijn. Indien een Opdrachtgever in gebreke blijft de betaling te verrichten binnen 14 dagen na factuurdatum, wordt Opdrachtgever geacht in verzuim te zijn zonder dat hiervoor een ingebrekestelling vereist is. Eventuele bezwaren van Opdrachtgever tegen de hoogte van een factuur schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

5.5 Onverminderd het bepaalde in artikel 5.4 is Opdrachtnemer gerechtigd om bij overschrijding van de betalingstermijn door Opdrachtgever de wettelijke handelsrente in rekening te brengen over het openstaand factuurbedrag en zullen alle incassokosten (zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke) voor rekening van de Opdrachtgever komen, onverminderd de aan Opdrachtnemer verder toekomende rechten, waaronder opschorting van de werkzaamheden. De buitengerechtelijke kosten worden gefixeerd op 15 % van het factuurbedrag en zullen ten minste € 250,- bedragen.

5.6 Werkzaamheden van Opdrachtnemer die op verzoek van Opdrachtgever worden uitgevoerd en die niet schriftelijk zijn overeengekomen, zullen apart door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer worden vergoed tegen het op dat moment bij Opdrachtnemer geldende uurtarief.

5.7 In geval de overeengekomen dienstverlening meer dan een halfjaar zal voortduren, of heeft voortgeduurd, heeft Opdrachtnemer het recht om de overeengekomen prijs eens per half jaar aan te passen aan het heersende prijsniveau.

5.8 Indien de aard van de werkzaamheden tussentijds zodanig wijzigt dat van een andere categorie werkzaamheden kan worden gesproken, heeft Opdrachtnemer het recht om, in overleg met Opdrachtgever, de vergoeding die Opdrachtgever verschuldigd is aan Opdrachtnemer in overeenstemming met de nieuwe werkzaamheden te brengen.

6. Aansprakelijkheid en vrijwaring

6.1 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die Opdrachtgever lijdt als gevolg van de uitoefening van de werkzaamheden voor Opdrachtgever alsmede niet voor schade ten gevolge van tekortkomingen in de nakoming van de Overeenkomst met Opdrachtgever, tenzij de schade direct en geheel te wijten is aan opzet of grove schuld van Opdrachtnemer en/of haar medewerkers.

6.2 De totale contractuele en buitencontractuele aansprakelijkheid van Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever is in elk geval beperkt tot aansprakelijkheid met betrekking tot directe schade met een maximum van het totaalbedrag dat de aansprakelijkheidsverzekeraar van Opdrachtnemer onder de dekking van de verzekering uitbetaalt. In afwijking hierop wordt de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer, in geval van een Overeenkomst met een langere looptijd van 6 maanden, verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde en/of betaalde factuurbedrag. Opdrachtnemer zal niet aansprakelijk zijn voor indirecte schade, daaronder ondermeer, doch niet uitsluitend, begrepen gevolgschade, verminderde goodwill, bedrijfsstagnatie en geldelijk verlies of geldelijke schade.

6.3 Buiten de in het voorgaande lid van dit artikel genoemde gevallen, rust op Opdrachtnemer geen enkele aansprakelijkheid voor schadevergoeding, ongeacht de grond waarop een actie tot schadevergoeding zal worden gebaseerd. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer en haar medewerkers tegen alle aanspraken van derden en/of werknemers van Opdrachtgever terzake van de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever geleverde diensten.

6.4 Ingeval van detachering van medewerkers van Opdrachtnemer bij Opdrachtgever, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever vrijwaren tegen eventuele claims van de Belastingdienst en/of andere overheidsinstanties jegens Opdrachtgever met betrekking tot verschuldigde loonbelasting en sociale verzekeringspremies in het kader van de detachering.

6.5 Opdrachtnemer staat op geen enkele manier in voor aansprakelijkheden die Opdrachtgever op zich neemt ten opzichte van derden, danwel die anderszins voor Opdrachtgever in verband met de Overeenkomst met Opdrachtnemer (of de uitvoering daarvan) ontstaan.

6.6 De in de voorgaande leden vervatte regeling van aansprakelijkheid en vrijwaring geldt mede ten behoeve van Opdrachtnemer, haar medewerkers en van diegenen, die door Opdrachtnemer voor de uitvoering van de Overeenkomst zijn ingeschakeld.

6.7 Opdrachtnemer is, onverminderd het in deze algemene voorwaarden bepaalde, niet gehouden tot vergoeding van schade indien de schade niet zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 1 maand na het ontstaan, schriftelijk door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer is gemeld.

7. Overmacht

7.1 Opdrachtnemer is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting uit de Overeenkomst waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, indien dit voor Opdrachtnemer redelijkerwijs niet mogelijk is ten gevolge van buiten toedoen van Opdrachtnemer ontstane veranderingen en/of buiten haar risicosfeer liggende wijziging van de bij het aangaan der verplichtingen bestaande omstandigheden. Indien nakoming van de Overeenkomst in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden gevergd ten gevolge van overmacht of vergelijkbare omstandigheden, zal de uitvoering van de Overeenkomst worden opgeschort voor een periode van ten hoogste twee maanden, waarna partijen in overleg treden over tussentijdse wijziging of beëindiging van de Overeenkomst.

7.2 Onder overmacht, als bedoeld in het vorige lid worden tevens stakingen begrepen, alsmede overmacht en/of wanprestatie van de door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, alsmede verhindering van (tijdelijke) nakoming als gevolg van overheidsmaatregelen.

8. Geheimhouding

Partijen zijn over en weer verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst van de wederpartij hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk indien dit door de andere partij is medegedeeld of als zulks voortvloeit uit de aard van de informatie. Opdrachtnemer verplicht zich met name om vertrouwelijke informatie, die haar met betrekking tot Opdrachtgever ter kennis is gekomen niet te verspreiden of openbaar te maken, noch tijdens de duur van de dienstverlening, noch na beëindiging daarvan.

9. Intellectuele eigendomsrechten

Alle rechten - waaronder begrepen eigendomsrechten, auteursrechten, octrooirechten, merkenrechten, en alle overige rechten van intellectuele of industriële eigendom - met betrekking tot hetgeen (mede) door de overeengekomen dienstverlening tot stand is gebracht berusten bij Opdrachtnemer, tenzij bij Overeenkomst anders is bepaald.

10. Niet-overname personeel

Opdrachtgever zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst alsmede één jaar na beëindiging daarvan, op generlei wijze, medewerkers van Opdrachtnemer of van ondernemingen waarop Opdrachtnemer ter uitvoering van deze overeenkomst beroep heeft gedaan en die betrokken zijn (geweest) bij de uitvoering van de Overeenkomst, in dienst nemen danwel anderszins, direct of indirect, voor zich laten werken, tenzij Opdrachtnemer schriftelijk haar akkoord hiervoor heeft gegeven.

11. Overig

11.1 Afwijkende en/of nadere afspraken zijn uitsluitend geldig indien deze schriftelijk tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever zijn overeengekomen.

11.2 De ongeldigheid van één of meer van de bedingen in deze Overeenkomst en/of deze algemene voorwaarden kan nimmer leiden tot aanspraken van de ene partij op de andere en laat de geldigheid van alle andere bedingen onverlet.

11.3 Blijkt een beding in de Overeenkomst en/of deze algemene voorwaarden om enigerlei reden ongeldig, dan worden partijen geacht een geldig vervangend beding overeengekomen te zijn dat het ongeldige beding naar strekking en reikwijdte zoveel mogelijk benadert.

11.4 Alle titelwoorden die gebruikt zijn in de Overeenkomst en/of deze algemene voorwaarden zijn voor het gemak en zijn van geen enkel belang voor de interpretatie van de Overeenkomst en/of deze algemene voorwaarden. Hieraan kan door partijen dan ook geen rechten worden ontleend.

12. Toepasselijk recht en geschillen

12.1 Op de Overeenkomst en deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

12.2 Alle geschillen die tussen partijen ontstaan terzake van de Overeenkomst of deze algemene voorwaarden zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.

Amsterdam, februari 2006